



DIPUTACIÓN  
DE ALMERÍA



---

**Servicios Web**  
Registro de Entrada/Salida  
Fase I  
(TTI-AF)

---

## Control del documento

### Histórico de la versión

VERSIÓN	ELABORACIÓN		REVISIÓN		APROBACIÓN	
	Fecha	Responsable	Fecha	Responsable	Fecha	Responsable
1.0	26/01/2009	Javier Aliaga (Teralco)	27/01/2009	Carlos Montejo (Teralco)	28/01/2009	Carlos Montejo (Teralco)
1.1	10/02/2009	Javier Aliaga (Teralco)				

### Cambios respecto a la versión anterior

VERSIÓN	PUNTO ÍNDICE	MODIFICACIÓN RESPECTO VERSIÓN ANTERIOR
1.0		Primera versión del documento.
1.1	1.10	Nuevo método para adjuntar documentos.

### Lista de distribución

<i>Luis García Maldonado</i>	<i>Diputación de Almería</i>
<i>Alicia Mozos Hidalgo</i>	<i>Diputación de Almería</i>
<i>Rafael Ángel Ferrer Marínez</i>	<i>Telvent</i>

### Referencia(s) del documento:

<i>ATRIO: Almacenamiento, Tratamiento y Recuperación de Información de Oficinas. <a href="http://www.csi.map.es/csi/pg5a10.htm">http://www.csi.map.es/csi/pg5a10.htm</a></i>	<i>Ministerio de Administraciones Públicas</i>
<i>SICRES: Sistema de Información Común de Registros de Entrada y Salida. <a href="http://www.csi.map.es/csi/pg5s40.htm">http://www.csi.map.es/csi/pg5s40.htm</a></i>	<i>Ministerio de Administraciones Públicas</i>

**TABLA DE CONTENIDO**

<b>1. INTRODUCCIÓN.....</b>	<b>1</b>
<b>2. WSDL Y DATOS DE ACCESO.....</b>	<b>2</b>
1.1.- ENTORNO DE DESARROLLO .....	2
1.2.- ENTORNO DE PRODUCCIÓN .....	2
<b>3. SERVICIOS WEB.....</b>	<b>3</b>
1.1.- ALTA DE NUEVOS REGISTROS DE ENTRADA .....	3
1.2.- OBTENER SELLO .....	6
1.3.- OBTENER MODOS DE RECEPCIÓN .....	7
1.4.- OBTENER CLASES DE DOCUMENTO .....	8
1.5.- OBTENER ASUNTOS.....	9
1.6.- OBTENER REFERENCIAS.....	9
1.7.- OBTENER ÓRGANOS INTERNOS.....	10
1.8.- OBTENER ÓRGANOS EXTERNOS.....	10
1.9.- OBTENER ENTIDADES REGISTRALES .....	11
1.10.- ADJUNTAR DOCUMENTOS .....	12

## **1. INTRODUCCIÓN**

A continuación se detalla la especificación de los servicios web de de la aplicación de Registro de Entrada/Salida.

## 2. WSDL Y DATOS DE ACCESO

### 1.1.- ENTORNO DE DESARROLLO

El documento wsdl que describe el servicio web se encuentra disponible en la dirección <http://b6lehalo:8080/registro/Registro.wsdl>

Se dispone de un usuario de prueba, cuyos datos son:

**Usuario:** *aula15*

**Clave:** *aula15*

**Entidad:** *999999*

### 1.2.- ENTORNO DE PRODUCCIÓN

El documento .wsdl que describe el servicio web se encuentra disponible en la dirección <http://registro:8080/registro/Registro.wsdl>

Es necesario pedir acceso a la aplicación a la Diputación de Almería.

### 3. Servicios Web

#### 1.1.- ALTA DE NUEVOS REGISTROS DE ENTRADA

El web service para la realización de asientos recibe los siguientes parámetros de entrada:

- Usuario: Nombre del usuario que realiza el alta. Tipo texto.
- Clave: Clave del usuario. Tipo texto
- Entidad: Id de la Entidad en la que se va a dar de alta el registro. Tipo entero.
- Registro: Será una entidad formada por los siguientes atributos.

Nombre	Tipo	Descripción
resultado	Texto(2)	Valor de salida. Muestra el código de resultado.
fechaAsiento	Texto(19)	Valor de salida. Se rellena automáticamente.
anyo	Texto(4)	Valor de salida. Anyo del asiento.
numero	Texto(12)	Valor de salida. Numero del asiento
estado	Texto(11)	Valor de salida. Estado del documento.
fechaDocumento	Texto(10)	Valor de salida. Fecha del documento.
idModoRecepcion	Entero	Valor de entrada. Identificador del modo de recepcion.
idClaseDocumento	Entero	Valor de entrada. Identificador de la clase del documento.
idAsunto	Entero	Valor de entrada. Identificador del asunto.
fechaValorRegistro	Texto(10)	Valor de entrada. Fecha valor del registro. Si no se rellena se establece igual a la fecha del asiento. Formato dd/mm/aaaa
motivoCambioFechaValorRegistro	Texto(1)	Valor de entrada. En caso que la fecha valor sea distinta a la fecha del asiento hay que especificar un motivo. S (Sobre abierto), C (convenio 60), P (parada del sistema).
resumen	Texto(250)	Valor de entrada. Campo obligatorio donde se resume el contenido del registro.
idReferencia	Entero	Valor de entrada. Identificador de la referencia.
nombreReferencia	Texto(50)	Valor de entrada. Si no existe la referencia deseada se puede establecer una nueva.
numeroTransporte	Texto(50)	Valor de entrada. Numero de transporte del documento.
entidadRegistral	Entero	Valor de entrada. Entidad registral de origen.
numeroOrigen	Texto(50)	Valor de entrada. Numero de origen.
tipoOrigen	Texto(1)	Valor de entrada. Tipo origen. Puede ser E (entrada) o S (salida)
fechaOrigen	Texto(10)	Valor de entrada. Fecha de origen.
tipoInteresado	Texto(1)	Valor de entrada. Tipo del interesado. Valores posibles son F (persona física), J (persona jurídica) o A (administración)
dni	Texto(10)	Valor de entrada. Dni del firmante en caso de ser persona Física.
firmante	Texto(250)	Valor de entrada. Nombre del firmante del documento.
cif	Texto(10)	Valor de entrada. Cif del firmante en caso de ser persona jurídica o Administración.
organo	Texto(250)	Valor de entrada. Organo del firmante en caso de ser

		persona jurídica o Administración.
nombrePresentador	Texto(250)	Valor de entrada. Nombre de la persona física que presenta el registro en caso de ser persona jurídica o Administración.
cargo	Texto(250)	Valor de entrada. Cargo que ocupa el presentador en caso de ser persona jurídica o Administración.
idOrganoInterno	Entero	Valor de entrada. Identificador del órgano interno destino.
idOrganoExterno	Entero	Valor de entrada. Identificador del órgano externo destino.
nombreOrganoExterno	Texto(250)	Valor de entrada. Nombre del órgano externo destino.
direccionOrganoExterno	Texto(50)	Valor de entrada. Dirección del órgano externo.

A continuación se detallan los diferentes casos que se pueden dar según ciertos valores de los atributos:

-Si la fecha valor es distinta a la fecha del asiento es obligatorio establecer un motivo.

-Si el motivo del cambio de la fecha valor es C (convenio 60) los campos entidad registral, numeroOrigen, fechaOrigen y tipoOrigen son obligatorios. Además el tipo de origen tiene que ser E (entrada) y la fechaOrigen igual a la fecha Valor.

-Se puede establecer un idReferencia o un nombreReferencia, si el idReferencia está presente el campo nombreReferencia no se tiene en cuenta.

-El tipo de interesado es obligatorio.

-El firmante es obligatorio. Si el tipo es F (físico) valor del nombre de la persona, si es J (jurídico) o A (administración), nombre de la empresa o de la administración.

-Uno de los campos idOrganoInterno, idOrganoExterno o nombreOrganoExterno ha de estar relleno, teniendo prioridad en este orden. Por lo que si el idOrganoInterno tiene valor, los siguientes campos no se tienen en cuenta.

Una vez realizado el asiento, si se cumplen todas las condiciones establecidas para un registro de entrada, el web service retornará un atributo con un código de resultado. Si el asiento fue creado correctamente, también devolverá TODOS los datos del nuevo registro, incluyendo todos aquellos que se asignaron automáticamente. Si el registro no se pudo realizar, no se creará número de registro y se generará un código de error.

Los códigos de resultado se resumen en la siguiente tabla:

Código	Descripción
00	Asiento realizado correctamente
01	Entidad incorrecta: el código de la entidad no existe en la aplicación
02	Usuario/Clave Incorrecto: El usuario no existe.
03	El Usuario no tiene permisos sobre la Entidad.
04	No existe la Entidad Registral.
05	Tipo origen incorrecto.
06	Fecha origen incorrecta. Formato: dd/mm/aaaa

07	Fecha valor incorrecta. Formato: dd/mm/aaaa
08	No se ha especificado un motivo para el cambio de la fecha valor.
09	La causa especificada para el cambio de la fecha valor es incorrecta.
10	Si la causa especificada es convenio 60(C) es obligado especificar la entidad registral.
11	Si la causa especificada es convenio 60(C) es obligado especificar el número origen.
12	Si la causa especificada es convenio 60(C) es obligado especificar la fecha origen, y tiene que ser igual a la fecha valor.
13	Si la causa especificada es convenio 60(C) el tipo origen tiene que ser Entrada.
14	Modo recepción incorrecto. Modo envío incorrecto
15	Clase documento incorrecta.
16	Asunto incorrecto.
17	Referencia incorrecta.
18	El campo resumen es obligatorio.
19	Tipo tercero incorrecto.
20	El firmante es obligatorio.
21	El órgano destino no existe.
22	El órgano destino exterior no existe.
23	No se ha especificado un destino.
24	No existe el registro, o no tiene permisos suficientes para consultarlo o modificarlo.
25	El nombre del fichero es obligatorio.
26	La descripción del fichero es obligatoria.
27	No se ha podido guardar el fichero físicamente.
28	El firmante de procedencia es obligatorio.
29	El cargo del firmante de procedencia es obligatorio.
60	Error inesperado. Consulte con el administrador.

## 1.2.- ALTA DE NUEVOS REGISTROS DE SALIDA

El web service para la realización de asientos recibe los siguientes parámetros de entrada:

- Usuario: Nombre del usuario que realiza el alta. Tipo texto.
- Clave: Clave del usuario. Tipo texto
- Entidad: Id de la Entidad en la que se va a dar de alta el registro. Tipo entero.



- Registro: Será una entidad formada por los siguientes atributos.

Nombre	Tipo	Descripción
resultado	Texto(2)	Valor de salida. Muestra el código de resultado.
fechaAsiento	Texto(19)	Valor de salida. Se rellena automáticamente.
anyo	Texto(4)	Valor de salida. Anyo del asiento.
numero	Texto(12)	Valor de salida. Numero del asiento
estado	Texto(11)	Valor de salida. Estado del documento.
fechaDocumento	Texto(10)	Valor de salida. Fecha del documento.
idModoEnvio	Entero	Valor de entrada. Identificador del modo de recepcion.
idClaseDocumento	Entero	Valor de entrada. Identificador de la clase del documento.
idAsunto	Entero	Valor de entrada. Identificador del asunto.
fechaValorRegistro	Texto(10)	Valor de entrada. Fecha valor del registro. Si no se rellena se establece igual a la fecha del asiento. Formato dd/mm/aaaa
motivoCambioFechaValorRegistro	Texto(1)	Valor de entrada. En caso que la fecha valor sea distinta a la fecha del asiento hay que especificar un motivo. P (parada del sistema).
resumen	Texto(250)	Valor de entrada. Campo obligatorio donde se resume el contenido del registro.
idReferencia	Entero	Valor de entrada. Identificador de la referencia.
nombreReferencia	Texto(50)	Valor de entrada. Si no existe la referencia deseada se puede establecer una nueva.
numeroTransporte	Texto(50)	Valor de entrada. Numero de transporte del documento.
idOrganolnterno	Entero	Valor de entrada. Obligatorio. Órgano de procedencia del documento.
firmanteProcedencia	Texto(100)	Valor de entrada. Obligatorio. Persona que realizó el alta.
cargoProcedencia	Texto(100)	Valor de entrada. Cargo del firmante de procedencia.
tipoDestino	Texto(1)	Valor de entrada. Tipo del interesado. Valores posibles son F (persona física), J (persona jurídica) o A (administración)
dni	Texto(10)	Valor de entrada. Dni del firmante en caso de ser persona Física.
firmante	Texto(250)	Valor de entrada. Nombre del firmante del documento.
cif	Texto(10)	Valor de entrada. Cif del firmante en caso de ser persona jurídica o Administración.
organo	Texto(250)	Valor de entrada. Organo del firmante en caso de ser persona jurídica o Administración.
nombrePresentador	Texto(250)	Valor de entrada. Nombre de la persona física que presenta el registro en caso de ser persona jurídica o Administración.
cargo	Texto(250)	Valor de entrada. Cargo que ocupa el presentador en caso de ser persona jurídica o Administración.

### 1.3.- OBTENER SELLO

El web service para la obtención del sello debe recibir los siguientes parámetros:

- Usuario: Nombre del usuario que realiza el alta. Tipo texto.

- Clave: Clave del usuario. Tipo texto
- Entidad: Id de la Entidad en la que se va a dar de alta el registro. Tipo entero.
- Año: Año del asiento. Tipo entero
- Numero: Numero del asiento. Tipo entero

Una vez obtenidos estos parámetros, el web service retornará toda la información requerida para la impresión del sello en una entidad Sello, que tiene el siguiente formato:

Nombre	Tipo	Descripción
tipoRegistro	Texto(50)	Tipo de registro.
nombreEntidad	Texto(50)	Nombre de la entidad donde se ha dado de alta el asiento.
nombreOficina	Texto(50)	Nombre de la oficina donde se ha dado de alta el asiento.
fechaAsiento	Texto(19)	Fecha de alta del asiento.
año	Texto(4)	Año del asiento.
numero	Texto(12)	Número del asiento.

#### 1.4.- OBTENER MODOS DE RECEPCIÓN

Web service que sirve para consultar los posibles valores del modo de recepción. Recibe como parámetros:

- Usuario: Nombre del usuario que realiza el alta. Tipo texto.
- Clave: Clave del usuario. Tipo texto
- Entidad: Id de la Entidad en la que se va a dar de alta el registro. Tipo entero.

Devuelve un conjunto de valores (vector) del tipo ModoRecepcion, que tiene los siguientes atributos:

Nombre	Tipo	Descripción
codigo	Entero	Identificador del objeto, valor a pasar en los referenciales.
descripción	Texto(250)	Nombre descriptivo del objeto.

En caso de haber algún error la lista contendrá un único ModoRecepción, en el que la descripción indicará un código de error. El código es equivalente al del web service de alta.

### 1.5.- OBTENER MODOS DE ENVÍO

Web service que sirve para consultar los posibles valores del modo de envío. Recibe como parámetros:

- Usuario: Nombre del usuario que realiza la consulta. Tipo texto.
- Clave: Clave del usuario. Tipo texto
- Entidad: Id de la Entidad en la que se va a consultar. Tipo entero.

Devuelve un conjunto de valores (vector) del tipo ModoEnvío, que tiene los siguientes atributos:

Nombre	Tipo	Descripción
codigo	Entero	Identificador del objeto, valor a pasar en los referenciales.
descripción	Texto(250)	Nombre descriptivo del objeto.

En caso de haber algún error la lista contendrá un único ModoEnvío, en el que la descripción indicará un código de error. El código es equivalente al del web service de alta.

### 1.6.- OBTENER CLASES DE DOCUMENTO

Web service que sirve para consultar los posibles valores de clases de documento. Recibe como parámetros:

- Usuario: Nombre del usuario que realiza el alta. Tipo texto.
- Clave: Clave del usuario. Tipo texto
- Entidad: Id de la Entidad en la que se va a dar de alta el registro. Tipo entero.

Devuelve un conjunto de valores (vector) del tipo ClaseDocumento, que tiene los siguientes atributos:

Nombre	Tipo	Descripción
codigo	Entero	Identificador del objeto, valor a pasar en los referenciales.
descripción	Texto(250)	Nombre descriptivo del objeto.

En caso de haber algún error la lista contendrá un único ClaseDocumento, en el que la descripción indicará un código de error. El código es equivalente al del web service de alta.

### 1.7.- OBTENER ASUNTOS

Web service que sirve para consultar los posibles valores de los asuntos. Recibe como parámetros:

- Usuario: Nombre del usuario que realiza el alta. Tipo texto.
- Clave: Clave del usuario. Tipo texto
- Entidad: Id de la Entidad en la que se va a dar de alta el registro. Tipo entero.

Devuelve un conjunto de valores (vector) del tipo Asuntos, que tiene los siguientes atributos:

Nombre	Tipo	Descripción
codigo	Entero	Identificador del objeto, valor a pasar en los referenciales.
descripción	Texto(250)	Nombre descriptivo del objeto.

En caso de haber algún error la lista contendrá un único Asuntos, en el que la descripción indicará un código de error. El código es equivalente al del web service de alta.

### 1.8.- OBTENER REFERENCIAS

Web service que sirve para consultar los posibles valores de referencias. Recibe como parámetros:

- Usuario: Nombre del usuario que realiza el alta. Tipo texto.
- Clave: Clave del usuario. Tipo texto
- Entidad: Id de la Entidad en la que se va a dar de alta el registro. Tipo entero.

Devuelve un conjunto de valores (vector) del tipo Referencia, que tiene los siguientes atributos:

Nombre	Tipo	Descripción
codigo	Entero	Identificador del objeto, valor a pasar en los referenciales.
descripción	Texto(250)	Nombre descriptivo del objeto.

En caso de haber algún error la lista contendrá un único Referencia, en el que la descripción indicará un código de error. El código es equivalente al del web service de alta.

### 1.9.- OBTENER ÓRGANOS INTERNOS

Web service que sirve para consultar los posibles valores de órganos internos. Recibe como parámetros:

- Usuario: Nombre del usuario que realiza el alta. Tipo texto.
- Clave: Clave del usuario. Tipo texto
- Entidad: Id de la Entidad en la que se va a dar de alta el registro. Tipo entero.

Devuelve un conjunto de valores (vector) del tipo OrganosInternos, que tiene los siguientes atributos:

Nombre	Tipo	Descripción
codigo	int	Identificador del objeto, valor a pasar en los referenciales.
descripción	Texto(250)	Nombre descriptivo del objeto.

En caso de haber algún error la lista contendrá un único OrganosInternos, en el que la descripción indicará un código de error. El código es equivalente al del web service de alta.

### 1.10.- OBTENER ÓRGANOS EXTERNOS

Web service que sirve para consultar los posibles valores de órganos externos. Recibe como parámetros:

- Usuario: Nombre del usuario que realiza el alta. Tipo texto.
- Clave: Clave del usuario. Tipo texto
- Entidad: Id de la Entidad en la que se va a dar de alta el registro. Tipo entero.

Devuelve un conjunto de valores (vector) del tipo OrganoExterno, que tiene los siguientes atributos:

Nombre	Tipo	Descripción
codigo	Entero	Identificador del objeto, valor a pasar en los referenciales.
descripción	Texto(250)	Nombre descriptivo del objeto.

En caso de haber algún error la lista contendrá un único OrganoExterno, en el que la descripción indicará un código de error. El código es equivalente al del web service de alta.

### 1.11.- OBTENER ENTIDADES REGISTRALES

Web service que sirve para consultar los posibles valores de entidades registrales. Recibe como parámetros:

- Usuario: Nombre del usuario que realiza el alta. Tipo texto.
- Clave: Clave del usuario. Tipo texto
- Entidad: Id de la Entidad en la que se va a dar de alta el registro. Tipo entero.

Devuelve un conjunto de valores (vector) del tipo EntidadRegistral, que tiene los siguientes atributos:

Nombre	Tipo	Descripción
codigo	Entero	Identificador del objeto, valor a pasar en los referenciales.
descripción	Texto(250)	Nombre descriptivo del objeto.

En caso de haber algún error la lista contendrá un único EntidadRegistral, en el que la descripción indicará un código de error. El código es equivalente al del web service de alta.

## **1.12.- ADJUNTAR DOCUMENTOS**

El web service para adjuntar nuevos documentos recibe los siguientes parámetros:

- Usuario: Nombre del usuario que realiza el alta. Tipo texto.
- Clave: Clave del usuario. Tipo texto
- Entidad: Id de la Entidad en la que se va a dar de alta el registro. Tipo entero.
- Anyo: Año del asiento. Tipo entero
- Numero: Numero del asiento. Tipo entero
- Fichero: Datos binarios del fichero. Tipo byte[].
- Nombre: Nombre del documento.
- Descripción: Descripción del documento.

Una vez obtenidos estos parámetros, el web service retornará un String indicando el resultado de la operación.