

PROGRAMA ADMINISTRATIVO/A DE ADMINISTRACIÓN GENERAL (LISTA DE ESPERA)

BLOQUE I

- Tema 1.- LA CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA DE 1.978. Antecedentes y significado jurídico. Características y estructura. Principios Generales.
- Tema 2.- RÉGIMEN LOCAL ESPAÑOL I. Principios constitucionales. Regulación jurídica. Clases de Entidades Locales.
- Tema 3.- RÉGIMEN LOCAL ESPAÑOL II. Relaciones de las Entidades Locales con las restantes Administraciones Territoriales. La autonomía local y el control de legalidad.
- Tema 4.- LA PROVINCIA. Organización provincial. Competencias provinciales.

BLOQUE II

- Tema 1.- LA LEY DE HACIENDAS LOCALES. Principios inspiradores. Clasificación de los ingresos. Impuestos, tasas y contribuciones especiales. Precios públicos.
- Tema 2.- LA POTESTAD REGLAMENTARIA DE LAS ENTIDADES LOCALES. Ordenanzas y Reglamentos de las Entidades Locales. Clases. Las Ordenanzas Fiscales.
- Tema 3.- PERSONAL AL SERVICIO DE LAS ENTIDADES LOCALES. Los funcionarios públicos: Clases. Selección. Situaciones administrativas. El personal laboral: Tipología y selección.
- Tema 4.- EL SERVICIO PÚBLICO LOCAL. Concepto. Formas de gestión directa. Formas de gestión indirecta.
- Tema 5.- LOS BIENES DE LAS ENTIDADES LOCALES. Régimen de utilización de los de dominio público.

BLOQUE III

- Tema 1.- EL ACTO ADMINISTRATIVO. Concepto y clases. Elementos del acto administrativo. Motivación. Eficacia. Validez de los actos administrativos.
- Tema 2.- EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO LOCAL. Recepción y registro de documentos. Comunicaciones y notificaciones.
- Tema 3.- EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO I. Dimensión temporal del procedimiento: días y horas hábiles. Cómputo de plazos. Tramitación de urgencia.
- Tema 4.- EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO II. Iniciación. Desarrollo e instrucción del procedimiento administrativo.
- Tema 5.- EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO III. Finalización y ejecución del procedimiento administrativo. El silencio administrativo.